



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT Procès-verbal – séance ordinaire

DATE : Mardi 30 avril 2024

LIEU : Salon du personnel

Présences - absences

Madame Émilie Taillon	Directrice
Madame Josée Trépanier	Directrice adjointe
Monsieur Philippe Tremblay	Représentant des parents
Madame Alexandra Beaulieu	Représentante des parents
Madame Mélanie Guilmette	Représentant des parents
Madame Véronique De Tonnancour	Représentante des parents
Madame Stéphanie Paquet	Représentante du comité de parents
Madame Caroline Doire	Représentante du personnel enseignant
Madame Danielle Mercier	Représentante du personnel enseignant
Madame Nathalie Turpin	Représentante du service de garde
Madame Johanna Paré-Cholette	Représentante du personnel de soutien
Madame Marie-Andrée Caron	Représentante du personnel professionnel
Madame Kim Girard	Représentante de la communauté
Madame Michelle Deschênes	Représentante des parents – Substitut

Membre du public :

Numéros de décisions	Sujets		Résumé	Suivis à faire
	1.	Ouverture de la séance et mot de bienvenue	Le quorum atteint, la séance est ouverte à 19 h 05. Monsieur Philippe Tremblay souhaite la bienvenue aux membres présents.	
#CE 23-24-019	2.	Lecture et adoption de l'ordre du jour	<p>M. Philippe Tremblay fait la lecture de l'ordre du jour.</p> <p>Il est proposé par madame Véronique De Tonnancour et appuyé par madame Stéphanie Paquet d'adopter l'ordre du jour.</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité</p>	
#CE 23-24-020	3.	Adoption et suivis au procès-verbal du 6 février 2024	<p>Le procès-verbal a été modifié par madame Émilie Taillon et madame Josée Trépanier avant la rencontre.</p> <p>De plus, madame Émilie fait un suivi concernant le point mentionné dans le dernier procès-verbal pour le jeu sur la cour d'école de chez Création dans les arbres. L'école a reçu une subvention de la fondation Bob Bissonnette de 2 000 \$ et l'installation du jeu devrait se faire à la fin de l'année scolaire.</p> <p>L'adoption du procès-verbal du 6 février dernier est proposée par madame Danielle Mercier et appuyé par madame Johanna Paré.</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité</p>	
	4.	Questions du public - Invitée Mme Amélie L'Heureux (RAFAL)	<p>Madame Amélie L'Heureux se présente. Elle explique qu'elle est travailleuse de proximité pour les familles des secteurs de Val-Bélair et du Lac St-Charles. L'organisme RAFAL est situé au parc Paul-Émile-Beaulieu regroupe trois volets.</p> <p>1- Volet entraide collective</p>	

			<p>2- Volet alimentaire (distribution 2x/mois d'aide alimentaire, cuisine collective etc.).</p> <p>3- Volet famille/enfant (halte pour les familles, activités durant les journées pédagogiques etc.).</p> <p>Leur objectif est de soutenir les familles plus vulnérables, nouveaux arrivants etc. Elle peut aussi les aider dans divers demandes (allocation famille, logement, etc.).</p> <p>Elle mentionne également que le service est entièrement gratuit.</p>	
#CE 23-24-021	5.	Sorties éducatives (ajout) – Party hot dog de la Casa et Fête des finissants	<p>Madame Émilie Taillon mentionne l'ajout de trois sorties éducatives. Premièrement, les enseignantes de la Casa souhaitent faire, comme à chaque année, leur fête "Party hot-dog" de fin d'année chez madame Doris le 18 juin 2024. Les élèves se rendront à pied chez Madame Doris. De plus, le 30 mai et le 12 juin, les membres de la Casa iront aussi gravir le mont Irma-Levasseur.</p> <p>Comme à chaque année, les enseignantes de 6e souhaitent organiser la fête des finissants. La date proposée est le mercredi 19 juin. Les élèves de 6e année souperont avec leurs enseignantes et il y aura une fête au gymnase. En plus de leur journée normale de classe, les élèves poursuivront leurs activités jusqu'en soirée. Cette modification à l'horaire les amènerait à être en congé le lendemain. Ils seront de retour lors de la dernière journée d'école le 21 juin 2024.</p> <p>Tous les membres donnent leur accord pour faire don de l'allocation de 250,00\$ que l'école a prévue pour le CE pour la fête des finissants.</p> <p>Les trois sorties éducatives, la modification à l'horaire ainsi que le don sont proposés par madame Marie-Andrée Caron et appuyés par madame Nathalie Turpin.</p>	
#CE 23-24-022	6.	Horaire continu 21 juin	<p>Madame Émilie Taillon mentionne que la dernière journée se ferait en horaire continu. Les élèves termineraient à 13h.</p> <p>Elle informe les membres que cette année, il se peut qu'il n'y ait pas de transport pour l'horaire continu. Les membres acceptent quand même la modification à l'horaire.</p>	

			<p>L'horaire continu est proposé par madame Alexandra Beaulieu et appuyé par madame Stéphanie Paquet.</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité</p>	
	7.	Services éducatifs complémentaires	<p>Madame Émilie Taillon mentionne aux membres que cette année nous recevrons un peu plus tard l'organisation scolaire soit aux alentours du 21 mai 2024. Elle explique qu'elle sera sensiblement la même que cette année à une ou deux classes près.</p> <p>Elle informe également les membres de la possibilité qu'une troisième classe du Havre ouvre à Boisé 2 selon les demandes d'admission qui seront présentées et acceptées au Centre de services scolaire.</p>	
	8.	Règles régie interne du service de garde (discussion)	<p>Madame Nathalie Turpin rapporte qu'il n'y a pas de gros changements majeurs au service de garde. Elle relève cependant qu'avec le manque de personnel et le peu d'élèves présents à Boisé 2 en fin de journée, les éducatrices accompagnent les élèves à Boisé1 vers 16h40. Cette façon de faire deviendra la norme pour 2024-2025.</p> <p>Nous réfléchissons aussi à la possibilité de demander aux parents de ne fournir que des repas froids ou dans des contenants isothermes de type THERMOS. Cela facilite grandement la gestion des repas et permet aux élèves de manger tous en même temps et d'avoir plus de temps pour jouer.</p>	
#CE 23-24-023	9.	Frais chargés aux parents (petit matériel)	<p>Madame Émilie Taillon mentionne aux membres présents qu'il n'y a presque pas eu de modifications pour les listes de matériel à se procurer pendant l'été. Les articles sur les listes respectent les balises de la Politique des frais chargés aux parents.</p>	

		<p>Les membres discutent aussi à savoir s’il pourrait être pertinent d’ajouter sur ces listes le contenant isotherme si nous allons de l’avant avec cette nouvelle directive.</p> <p>Les listes de petit matériel sont proposées par madame Alexandra Beaulieu et appuyées par Mme Véronique De Tonnancour.</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l’unanimité</p>	
10.	Information de la direction	<p>Madame Émilie Taillon fait un suivi sur le dossier de la signalisation. Elle mentionne qu’elle a eu une rencontre TEAMS avec les gens de la Ville de Québec pour connaître le dénouement du projet. Pour Boisé 1, la Ville compte mettre un panneau clignotant et un trottoir sera mis en avant du Boisé 2. Cependant, Madame Émilie Taillon a appris dernièrement que les travaux de réaménagement de la rue Moïse-Verret sont reportés à l’an prochain.</p> <p>Madame Émilie Taillon demande aux membres s’ils sont prêts à choisir la date pour la prochaine assemblée générale des parents pour 2024-2025. Les membres sont en accord. La date choisie est le mardi 10 septembre 2024.</p>	
11.	Information du président	Aucune information du président	
12.	Information de la représentante du comité de parents	<p>Madame Stéphanie Paquet nous dit que lors de sa dernière rencontre, ils ont parlé du plan de rattrapage ainsi que les plans de formation. Ils ont discuté des approches académiques, mais aussi des mesures d’adaptation. Ils ont vu une présentation de capsules ITA.</p> <p>Lors de cette rencontre, le CSS a demandé aux représentants de vérifier dans les milieux si la publicité du protecteur de l’élève est affichée. Nous confirmons que dans les deux bâtiments l’affiche s’y retrouve. Mme Sarah Hamel, psychoéducatrice, a également fait une présentation de ses outils.</p> <p>Madame Stéphanie Paquet nous informe également qu’un comité friperie a vu le jour dans deux écoles du CSS. De plus, le 1^{er} juin aura lieu le 50^e anniversaire de la</p>	

			Fédération des comités de parent du Québec. Cet événement aura lieu à Saguenay, lieu où la FCPQ (Fédération des Comités de Parents du Québec) a vu le jour. Madame Stéphanie Paquet nous informe qu'elle compte y participer.	
	13.	Information de la représentante de la communauté	Mme Girard étant absente aucune information de la représentante de la communauté n'est apportée.	
	14	Information de la représentante du service de garde	Madame Nathalie Turpin nous parle du projet de la sécurité routière dont il était question dans la rencontre du mois d'octobre. Elle nous mentionne que le projet a été accepté et que l'école aura une aide financière de 3 000 \$. Elle nous informe également que les détails du projet seront présentés à la prochaine rencontre.	
	15	Information des autres membres	Aucune information des autres membres	
	16	Date et lieu de la prochaine séance	La prochaine séance du conseil d'établissement aura lieu le mardi 4 juin, à 19h	
	17	Levée de la séance	Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, la séance est levée à 20h37	