



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT Procès-verbal – séance ordinaire

DATE : Mercredi 26 février 2025, 19h

LIEU : Visioconférence

Présences - absences

Madame Isabelle Girard	Directrice
Madame Josée Trépanier	Directrice adjointe
Monsieur Philippe Tremblay	Représentant des parents
Madame Marie-Ève Blouin-Sirois	Représentante des parents
Madame Mélanie Guilmette	Représentant des parents
Madame Véronique De Tonnancour	Représentante des parents
Madame Stéphanie Stéphanie Paquet	Représentante du comité de parents
Madame Annie Bégin	Représentante du personnel enseignant
Madame Danielle Mercier	Représentante du personnel enseignant
Madame Julie Corbin	Représentante du service de garde
Madame Johanna Paré-Cholette	Représentante du personnel de soutien
Madame Laura Mercier	Représentante du personnel professionnel
Madame Kim Girard	Représentante de la communauté

Membre du public : Aucun

Numéros de décisions	Sujets		Résumé	Suivis à faire
	1.	Ouverture de la séance et mot de bienvenue	Le quorum atteint, la séance est ouverte à 19 h. Monsieur Philippe Tremblay souhaite le bienvenu aux membres présents.	
#CE 24-25-020	2.	Lecture et adoption de l'ordre du jour	Monsieur Philippe Tremblay fait la lecture de l'ordre du jour. Il est proposé par madame Stéphanie Paquet et appuyé par madame Danielle Mercier d'adopter l'ordre du jour. Adopté à l'unanimité	
#CE 24-25-021	3.	Adoption et suivis au procès-verbal du 14 janvier 2025	Monsieur Philippe Tremblay présente le procès-verbal. Madame Isabelle Girard fait le suivi au point 8.1 : L'installation d'un feu clignotant pour piétons, sur Jacques Bédard est prévue. Il est proposé par madame Julie Corbin et appuyé par madame Danielle Mercier d'adopter le procès-verbal du 14 janvier 2025. Adopté à l'unanimité	
	4.	Questions du public	Aucun public	
#CE 24-25-022	5.	Consultation Règlement sur les règles de fonctionnement du Conseil d'administration	Madame Isabelle Girard fait la lecture du document <i>Règlement sur les règles de fonctionnement du Conseil d'administration</i>. Elle mentionne que le résultat de la consultation sera transféré au secrétariat général. Il est proposé par madame Danielle Mercier et appuyé par madame Johanna Paré-Cholette de transmettre le document avec les suggestions des membres du conseil. Adopté à l'unanimité	
	6.	Formation pour les conseils d'établissement (art. 53 et 459.5) – échanges	Aucune communication n'a été transmise.	

	7.	Informations de la direction		
		7.1 : Projet éducatif	L'équipe a fait une tempête d'idées. Le comité de pilotage devait faire le suivi le 13 février et présenter les résultats lors de la rencontre des enseignants du 25 février. Cependant, en raison de la tempête, la présentation à l'équipe se fera le 25 mars.	
		7.2 : Budget	Madame Girard présente les grandes lignes en date du jour. Elle indique que nous sommes en mode « économie » considérant la récupération des sommes exigée par le ministère. La décision de nous servir des salaires des postes non-comblés depuis septembre et des sommes pour les travaux et l'entretien des bâtiments de 2024-2025 a été prise plutôt que de couper dans les services donnés aux élèves actuellement. Cette directive est effective jusqu'au 31 mars. Elle informe les membres qu'il y a toujours un poste à pourvoir comme TES. Elle mentionne également que le poste d'orthophonie a été comblé.	
	8.	Informations du président	Monsieur Philippe Tremblay n'a aucune information à transmettre aux membres.	
	9.	Informations de la représentante du comité de parents	Madame Stéphanie Paquet indique qu'elle a eu une rencontre le 22 janvier, où les sujets suivants ont été abordés : le temps d'écran et la Loi du protecteur de l'élève en lien avec le plan de lutte contre l'intimidation et à la violence. La prochaine rencontre sera le 19 mars 2025.	
	10.	Informations de la représentante de la communauté	Absence de la représentante de la communauté.	
	11.	Informations de la représentante du service de garde	Madame Julie Corbin indique que les relevés fiscaux seront transmis pour le 28 février. Elle mentionne également que la période des inscriptions 2025-2026 est terminées.	
	12.	Information des autres membres	Aucune information des autres membres.	
	13.	Varia	Aucun varia.	
	14.	Date et lieu de la prochaine séance	La date et le lieu de la prochaine rencontre : 1 ^{er} avril 2025 en visioconférence.	
	15.	Levée de la séance	Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, madame Danielle Mercier propose la levée de la séance à 20h57, appuyée par madame Véronique De Tonnancour.	